

Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scalastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Istituto Istruzione Secondaria Superiore S.A. De Castro
ORISTANO- TERRALBA- ALES

Piazza Aldo Moro,2 -ORISTANO Tel **0783-70110/769106** - Fax **0783-777235**
CF: 90050990952

Mail ORIS011007@istruzione.it - Pec. ORIS011007@pec.istruzione.it

FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “ Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo specifico – 10.8. – “ Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave. Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale – Prot. n. AO0DGEFID/37944 del 12/12/2017 – Sotto-azione **10.8.1.B2 – Laboratori per lo sviluppo delle competenze di base.**

“LE COMPETENZE DIGITALI E 3D – FAB LAB SEDE DI ORISTANO”

CUP H18G17000110007

Decreto n° 709

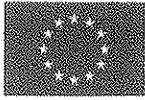
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l’avviso prot. 37944 del 12.12.2017 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale;

Vista la delibera del Collegio docenti n° 5 del 28.02.2018 e del Consiglio di Istituto n. 3 del 2 febbraio 2018 di adesione al progetto PON in oggetto;

Vista la nota prot. 9873 del 20.04.2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **“LE COMPETENZE DIGITALI E 3D – FAB LAB SEDE DI ORISTANO”** codice progetto 10.8.1B2 - FESR PON proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 74.991,80;**

Viste le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSC)

Visto il Decreto Interministeriale n° 44 del 01 febbraio 2001;

Richiamato l'avviso interno prot. 0003173 del 15.05.2018 per la selezione di n° 3 Assistenti Amministrativi da nominarsi al fine della realizzazione delle attività previste dal FESR PON in oggetto;

Considerato che alla data del 22 maggio 2018, termine ultimo, sono state presentate due candidature su tre richieste al fine della partecipazione al Bando da parte degli Assistenti Amministrativi in servizio presso questa scuola e che pertanto l'avviso è andato deserto;

Sentito il DSGA e preso atto della proposta presentata dallo stesso in merito;

Richiamato il Piano di Lavoro del Personale A.T.A. per l'anno scolastico 2017/2018 approvato in via definitiva con decreto del Dirigente Scolastico n° 594 del 16 ottobre 2017;

Visto il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018 approvato dal Consiglio di Istituto il 2 febbraio 2018 e verificato che sono disponibili risorse interne nel Progetto P16 – Attività da Fondi di Privati con le quali è possibile incentivare il personale Assistente Amministrativo al fine della realizzazione del FESR PON in oggetto;

Considerato che l'attività amministrativa deve in ogni caso svolgersi ed è indispensabile per la realizzazione del progetto in questione;

Visto il decreto n. 708 del 23 maggio 2018 con il quale si nomina il personale ATA ai fini dell'espletamento delle attività connesse all'attuazione del progetto PON di cui nella premessa:

Incarica

l' Assistente Amministrativo Sig.ra Maria Franca Serra a svolgere le seguenti attività:

- Provvedere a protocollare, archiviare e pubblicare gli avvisi e le comunicazioni sul sito istituzionale della scuola;
- Richiedere e trasmettere documenti.

Per complessive ore 15 con fondi MIUR FESR PON

L'attività dovrà essere svolta al di fuori dell'orario di servizio.

Il costo orario della prestazione è quella indicata nel CCNL-Scuola 2006-2009 tuttora in vigore – Tabella 6.

Oristano 23 maggio 2018



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dottor Peppino Tilocca**