



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE DE CASTRO
PIAZZA ALDO MORO, 2 - 09170 ORISTANO
ORIS011007@ISTRUZIONE.IT

/

I.I.S. - "DE CASTRO"-ORISTANO
Prot. 0002683 del 17/04/2019
(Uscita)

Agli Atti
All'Albo on line
AI DSGA

**Oggetto: Determina rimborso spese sostenute per Corso di aggiornamento
Rappresentante lavoratori sicurezza per n. 8 ore sulla piattaforma didattica.
Assistente Tecnico Anna Laura Marrocu.**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** l'art. 32 comma 2, del D.Lgs n. 50/2016 (codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 contenente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** la delibera del Consiglio d'Istituto del 14.12.2018 con il quale è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico 2019//2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 07.02.2019 con il quale è stato approvato il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2019;



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE DE CASTRO
PIAZZA ALDO MORO, 2 - 09170 ORISTANO
ORIS011007@ISTRUZIONE.IT

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 15.4.19 di “ Determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, dell’attività negoziale relativa agli affidamenti di lavori, servizi e forniture”;

VISTA la richiesta, presentata dall’assistente Tecnico Marrocu Anna Laura, in servizio a T.I. presso il Liceo Artistico di Oristano, con la quale chiede il rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento del corso di aggiornamento annuale “Rappresentante lavoratori sicurezza” - svolto on-line sulla piattaforma QSSCORSI.IT – Ing. Salvatore Avanzato – Ribera – P.IVA 02850510849;

VISTA la fattura cartacea n. 0298 del 31/10/2018 rilasciata dal QSSCORSI.it alla sig.ra Anna Laura Marrocu , a saldo del pagamento effettuato per iscrizione e partecipazione al corso on-line;

VISTO l’attestato di partecipazione dal quale si evince che l’attività si è regolarmente svolta ;

DECRETA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di poter procedere al rimborso della somma di euro €. 73,20 , relativa alle partecipazione corso di aggiornamento annuale Rappresentante Lavoratori Sicurezza;

Ai sensi dell’art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell’art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico;

- di impegnare la spesa di €. 73,20 con imputazione al capitolo di spesa A01/02– SICUREZZA, Programma Annuale 2019 ;
- di affidare al DSGA dell’Istituzione Scolastica la liquidazione di quanto dovuto in adempimento di quanto contenuto nella normativa vigente Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto contenente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT. PEPPINO TILOCCA