



Istituto Istruzione Secondaria Superiore S.A. De Castro - **O R I S T A N O**
Piazza Aldo Moro,2 Tel 0783-70110/769106 - Fax 0783-777235
CF: 90050990952
Mail ORIS011007@istruzione.it - Pec. ORIS011007@pec.istruzione.it

Circ. n.138

Oristano , 26 maggio 2020

Ai Docenti
Al personale ATA
Alla DSGA

OGGETTO: Adempimenti fine anno

In considerazione dell'imminente conclusione dell'anno scolastico e considerata la situazione complicata in cui ci si trova ad operare, si forniscono specifiche indicazioni sugli adempimenti finali.

1. Attività didattiche svolte fuori dall'orario scolastico.

I docenti che hanno svolto attività didattiche in orario aggiuntivo e che non avessero ancora provveduto a fornire la relativa documentazione sono invitati a consegnare alla segreteria (sig.ra Antonella Spiga), entro sabato 13 giugno, la seguente documentazione: sintetica relazione (o l'apposito registro) sull'attività svolta contenente:

- ✓ titolo dell'attività realizzata;
- ✓ calendario e numero delle ore svolte dal medesimo docente e/o dall'esperto esterno;
- ✓ elenco dei frequentanti;
- ✓ obiettivi e contenuti dell'attività;
- ✓ risultati raggiunti, verifiche effettuate ed eventuali prodotti realizzati durante l'attività.

2. Funzioni strumentali per la realizzazione del PTOF.

Entro sabato 13 giugno i docenti incaricati dal Collegio dei Docenti provvederanno a consegnare agli uffici di segreteria (sig.ra Antonella Spiga) una relazione sull'attività svolta e sui risultati conseguiti, corredata dall'eventuale documentazione prodotta, affinché si possa procedere alla successiva liquidazione dei compensi stabiliti in sede di contrattazione di istituto.

- ✓ **Da lunedì 8 giugno a mercoledì 17 giugno: scrutini classi iniziali e intermedie**, il calendario specifico sarà diramato nei prossimi giorni.
- ✓ **Martedì 9 giugno, ore 12: pubblicazione esiti finali scrutini classi terminali.**
- ✓ **Sabato 20 giugno, ore 12: pubblicazione esiti finali di tutte le altre classi.**
- ✓ **Calendario esami di Stato: Lunedì 15 giugno 2020, ore 8,30: riunione preliminare delle Commissioni per gli Esami di Stato 2019/2020.** Tutti i docenti non impegnati nei lavori delle Commissioni, ad esclusione del personale con rapporto di supplenza breve e saltuaria, deve rimanere a disposizione della scuola fino al 30 giugno.
- ✓ **Giovedì 25 e venerdì 26 giugno, ore 16.30/18.30: comitato di valutazione docenti neoassunti (7 docenti),** seguirà specifica comunicazione.
- ✓ **Lunedì 29 giugno** riunione del **Collegio dei docenti** conclusivo dell'anno scolastico 2019/2020 (qualora tutte le commissioni avessero terminato gli esami, la riunione si farà in orario antimeridiano), seguirà specifica comunicazione.

3. Biblioteche scolastiche.

- ✓ **Oristano e Terralba:** per poter procedere alla ricognizione annuale dei libri della biblioteca scolastica **invito i docenti coordinatori** a comunicare formalmente ai propri alunni di riportare in biblioteca, prima dell'ultimo giorno di scuola, i libri avuti in prestito, compresi i libri di testo per i quali, in caso di necessità dovrà essere chiesto alla bibliotecaria prof.ssa Silvana Salerno a Oristano e alla prof.ssa Cristiana Garau a Terralba, il prolungamento dello stesso prestito.
- ✓ **Liceo Artistico:** i libri dovranno essere restituiti ai collaboratori scolastici entro il mese di giugno.
- ✓ **Dispositivi informatici dati in comodato d'uso:** nei prossimi giorni saranno diramate specifiche istruzioni.

Gli studenti dell'ultimo anno invece riporteranno i libri presi in prestito il giorno in cui sosterranno la prova orale.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Peppino Tilocca