



Istituto Istruzione Secondaria Superiore S.A. De Castro - O R I S T A N O
Piazza Aldo Moro,2 Tel 0783-70110/769106 - Fax 0783-777235
CF: 90050990952
Mail ORIS011007@istruzione.it - Pec. ORIS011007@pec.istruzione.it

Circ. n. 147

Oristano 26.04.2023

**Ai Docenti classi quinto anno
dell'II.S. De Castro all'ufficio alunni**

LORO SEDI

AI DSGA

OGGETTO: Convocazione Consigli di classe, documento del 15 maggio

I Consigli delle classi del quinto anno, solo componente docenti, di tutti gli indirizzi sono convocati, in videoconferenza sulla piattaforma MEET, con i tempi e le modalità di seguito indicate per deliberare sul seguente ODG:

1. Approvazione documento del 15 maggio

SEDE TERRALBA

Mercoledì 10 maggio		
15.00- 16.30	5A LICEO	5A GRAFICO
16.30-18.00	5B GRA	

LICEO CLASSICO

	Giovedì 11 maggio	Venerdì 12 maggio
15:30 – 17:00	3A	3C
17:00 – 18:30	3B	3D

LICEO ARTISTICO

Venerdì 12 maggio	
15:15 – 16:45	5D
16:45 – 18:15	5A/ 5B
18:15- 19:45	5C/5E

Il documento avrà le seguenti caratteristiche:

- unico file digitale in formato pdf;
- dovrà già essere anonimizzato (indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali con nota del 21 marzo 2017, prot. 10719) ;
- dovrà contenere le firme di tutti i docenti del consiglio di classe;

dopo l'approvazione del consiglio di classe, dovrà essere inviato entro le ore 10,00 di martedì 16 maggio all'indirizzo: ORIS011007@ISTRUZIONE.IT; l'oggetto della mail dovrà avere la dicitura: Scuola, classe, documento 15 maggio, anno scolastico.

Il documento dovrà contenere:

i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti, nonché ogni altro elemento che lo stesso consiglio di classe ritenga utile e significativo ai fini dello svolgimento dell'esame.

Per le discipline coinvolte sono altresì evidenziati gli obiettivi specifici di apprendimento ovvero i risultati di apprendimento oggetto di valutazione specifica per l'insegnamento trasversale di Educazione civica.

Al documento possono essere allegati atti e certificazioni relativi alle prove effettuate e alle iniziative realizzate durante l'anno in preparazione dell'esame di Stato, ai PCTO, agli stage eventualmente effettuati, alle attività.

Entro il 31 maggio i coordinatori provvederanno a consegnare all'ufficio alunni, in formato cartaceo e in duplice copia tutta la documentazione riguardante situazioni riferite a singoli alunni, (certificazioni, programmazioni individualizzate, PEI, PDP, ecc.)

Il Dirigente Scolastico
Peppino Tilocca