



**Istituto Istruzione Superiore De Castro-Contini di ORISTANO**  
Piazza Aldo Moro,2,Tel0783-70110/769106-Fax0783-777235CF:90050990952  
Mail:[oris011007@Istruzione.it](mailto:oris011007@Istruzione.it)–Pec:[oris011007@Pec.istruzione.it](mailto:oris011007@Pec.istruzione.it)

I.I.S. - "DE CASTRO - CONTINI"- OR  
Prot. 0002076 del 01/03/2024  
VII (Uscita)

**Oristano 26/02/2024**

## **CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE**

**Figura di TUTOR - interpello prot. 508 del 1'8/01/2024.**

*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1 : Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. /2023)*

*Progetto "Scuola internazionale e digitale", Linea di Investimento M4C1I3.1 – Nuove competenze e nuovi linguaggi.*

*C.P. M4C1I3.1-2023-1143-P-29037, CUP: H14D23002340006*

**TRA**

**L'Istituto Istruzione Superiore De Castro – Contini O R I S T A N O** (di seguito denominato Istituto Scolastico) rappresentato legalmente dal Dott. Peppino Tilocca, dirigente scolastico pro-tempore, nato a Sassari (SS) il 20/05/1960, C.F. TLCPPN60E20I452L, domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Scolastico in P.zza Aldo Moro n. 2

**E**

La dott.ssa PIRASTU CHIARA, nata a Oristano il 25.10. 1995 ;

### **PREMESSA**

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in tema di «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione Amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il Piano Triennale dell'offerta Formativa;

**VISTO** il PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. /2023) ;

**VISTO** Il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170;

**VISTA** la nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022, con la quale il Ministro dell'Istruzione ha diramato gli "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" in relazione all'attuazione delle misure di cui al citato decreto ministeriale n. 170 del 2022.

**VISTE** le "Istruzioni Operative" AOGABMI R.U. 109799 del 30/12/2022;

**VISTA** la guida operativa "Futura" – Come presentare un progetto- versione 1.0;

**VISTO** che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 65, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche;

**VISTO** che con le Istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;

**VISTO** il progetto "Scuola internazionale e digitale", Linea di Investimento M4C1I3.1 – Nuove competenze e nuovi linguaggi . C.P. M4C1I3.1-2023-1143-P-29037, CUP: H14D23002340006, prot. 415 dell'11/01/2024;



**Istituto Istruzione Superiore De Castro-Contini di ORISTANO**  
Piazza Aldo Moro,2,Tel0783-70110/769106-Fax0783-777235CF:90050990952  
Mail:[oris011007@Istruzione.it](mailto:oris011007@Istruzione.it)-Pec:[oris011007@Pec.istruzione.it](mailto:oris011007@Pec.istruzione.it)

**ACQUISITA** agli atti l'atto di concessione sottoscritto dall'Unità di Missione nostro prot. 85 del 08/01/2024;

**VISTO** l'Atto di Informazione, comunicazione sensibilizzazione e Pubblicazione sovvenzioni -Progetto scuola internazionale e digitale: M4C1I3.1-2023-1143-P-29037- CUP H14D23002340006, prot. 585 del 19/01/2024;

**VISTO** l'Atto di Assunzione formale e inserimento nel Programma Annuale esercizio 2024 -Progetto scuola internazionale e digitale: - M4C1I3.1-2023-1143-P-29037- CUP H14D23002340006, prot. 573 del 19/01/2024;

**VISTO** il Provvedimento di Nomina del Responsabile Unico del Procedimento prot. 467 del 17/01/2024;

**VISTO** l'art. 53 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165. così come successivamente integrato e modificato;

**VISTO** il "Quaderno n. 3" MIUR del novembre 2020: Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali";

**VISTO** il Regolamento interno per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni;

**CONSIDERATO** che è necessario provvedere con urgenza alla selezione di docenti esperti e di tutor didattici per la realizzazione di corsi di potenziamento delle conoscenze linguistiche degli studenti volti all'ottenimento delle certificazioni di livello B1 – B2 – C1 Lingua inglese;

**VISTI** i principi generali dell'attività amministrativa, e in particolare il principio di economicità che impone alla Pubblica Amministrazione di usare il minor dispendio di mezzi e strumenti ed utilizzare in maniera razionale le risorse materiali e personali, ottimizzando risultati e profitti;

**VISTO** l'interpello per l'individuazione dei formatori e dei tutor prot. 508 del 18/01/2024;

**RICHIAMATO** in particolare, l'art. 5 del suindicato Interpello prot. 508 del 18/01/2024;

**ACCERTATA** la scadenza dei termini previsti per l'inoltro delle candidature;

**RILEVATO** l'inoltro delle candidature per i vari profili indicati nell'Interpello;

**VISTO** il provvedimento di nomina della Commissione di valutazione prot. 1020 del 02/02/2024;

**VISTO** il verbale della Commissione di valutazione prot. 1085 del 05/02/2024;

**VISTO** il Provvedimento di pubblicazione della Graduatoria provvisoria, prot. 1121 del 06/02/2024;

**VISTO** il Provvedimento di pubblicazione della Graduatoria definitiva, prot. 1485 del 15/02/2024;

**VISTO** il Provvedimento di individuazione, prot. 1609 del 19/02/2024;

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **Art. 1**

Il presente contratto di prestazione d'opera occasionale di cui le premesse costituiscono parte integrante, avrà una durata che decorre dalla data odierna sino al termine delle attività come da calendario concordato con il Project Manager, in ogni caso, massimo al 31/12/2024, termine indicato per la chiusura del progetto.

### **Art. 2**

L'oggetto del presente contratto consiste nell'espletamento delle seguenti attività-tipologia di intervento:

- Ausilio al docente per la realizzazione dei corsi di potenziamento competenze linguistiche per il conseguimento delle certificazioni lingua inglese livello C1 TERRALBA;
- Partecipazione ad eventuali riunioni o incontri di coordinamento con il Dirigente scolastico;
- Collaborazione alla compilazione di eventuali moduli/format, anche ai fini della rendicontazione progettuale previsti nella piattaforma "Futura";
- Compilazione di apposito registro delle attività o time sheet su piattaforma in base alle indicazioni del Dirigente Scolastico;

Totale complessivo delle ore: 20



**Istituto Istruzione Superiore De Castro-Contini di ORISTANO**  
Piazza Aldo Moro,2,Tel0783-70110/769106-Fax0783-777235CF:90050990952  
Mail:[oris011007@Istruzione.it](mailto:oris011007@Istruzione.it)–Pec:[oris011007@Pec.istruzione.it](mailto:oris011007@Pec.istruzione.it)

### **Art. 3**

Il corrispettivo è determinato in € 34,00 orari.

Lo stesso deve ritenersi onnicomprensivo di tutte le ritenute previste per legge (IRAP – Ritenuta d'acconto – ev. versamento G.S. Inps).

Lo stesso sarà corrisposto al termine della prestazione, max. 60 gg. dalla conclusione delle attività; previo accertamento/rendicontazione del lavoro svolto, sempre tenendo conto dell'effettiva erogazione del finanziamento da parte dell'U.D.G. A favore di questa istituzione scolastica.

### **Art. 4**

Il tutor, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- a) svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto nell'assoluto rispetto del calendario e degli orari programmati dall'Autonomia scolastica, per l'intero numero di ore previste;
- b) rispettare quanto previsto in materia di trattamento dati personali;
- c) produrre obbligatoriamente la documentazione richiesta dall'Autonomia scolastica, compilata in maniera puntuale, chiara e precisa relativamente all'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- d) registrare le attività svolte su apposito modulo compilandolo in maniera puntuale, chiara e precisa;
- e) collaborare con gli altri esperti e in generale con tutte le figure e gli organi coinvolti nel progetto nelle forme e nei modi indicati dall'Autonomia scolastica.

Le attività si svolgeranno in orario antimeridiano o pomeridiano.

L'Autonomia scolastica definirà il calendario delle attività (date e orari) che il professionista dovrà accettare incondizionatamente. Eventuali modifiche di calendario dovranno essere preventivamente concordate con il Dirigente scolastico

### **Art. 5**

L'Istituto Scolastico si riserva la facoltà di recedere, in qualsiasi momento dal presente contratto corrispondendo al tutor il compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro svolto, qualora non si raggiungesse il risultato previsto o non venissero rispettati gli impegni pattuiti.

L'esperto può recedere anticipatamente, prima della scadenza del presente contratto, con preavviso di almeno 15 gg.

In tal caso il compenso da liquidare sarà determinato proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto, il compenso da liquidare sarà determinato proporzionalmente alla prestazione effettivamente svolta, sempre che i risultati ottenuti siano corrispondenti a quanto pattuito ed eventualmente utili alla prosecuzione con altro committente, diversamente non verrà corrisposto alcun compenso.

### **Art. 6**

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 secondo comma del T.U. dell'imposta di Registro approvato con DPR del 25/04/1986 n. 131. In caso di spese di registrazione del presente contratto le medesime sono a carico dell'Esperto.

### **Art. 7**

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si fa espresso rinvio all'art. 2222 del codice Civile, nonché al D.Lgs. n. 81/2998 e successive modifiche ed integrazioni e a tutte le norme in vigore., oltre che ad eventuali disposizioni dettate dalle norme e in generale dalle fonti che disciplinano la specifica linea PNRR "*Linea di Investimento M4C1I1.4 - Riduzione dei divari territoriali*".



**Istituto Istruzione Superiore De Castro-Contini di ORISTANO**  
Piazza Aldo Moro,2,Tel0783-70110/769106-Fax0783-777235CF:90050990952  
Mail:[oris011007@Istruzione.it](mailto:oris011007@Istruzione.it)–Pec:[oris011007@Pec.istruzione.it](mailto:oris011007@Pec.istruzione.it)

**Art. 8**

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 i dati personali forniti o acquisiti dall'Istituzione scolastica saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge.

Oristano 26/02/2024

Letto, approvato e sottoscritto.

Firma tutor

  

---

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Peppino Tilocca  
(F.to digitalmente a norma del CAD)