

Istituto Istruzione Secondaria Superiore S.A. De Castro **ORISTANO**

Piazza Aldo Moro,2 , Tel 0783-70110/769106 - Fax 0783-777235

CF: 90050990952

Mail ORIS011007@Istruzione.it - Pec. ORIS011007@Pec.istruzione.it

Oristano 14/11/2022

I.I.S. - "DE CASTRO"-ORISTANO Prot. 0010842 del 14/11/2022 VII-6 (Uscita)

All'Albo online

Al sito web sezione "Si torna tutti a Iscol@"

Agli Atti

OGGETTO: *Avviso Pubblico Unico selezione personale interno/esterno per la gestione amministrativo-contabile, progetto Tutti a ISCOL@ (si torna) tutti a Iscola - Anno Scolastico 2021/2022 – Linea ASCOLTO e SUPPORTO. CLP 11020131011AS210005 – CUP H19I22000580002. Titolo: "CO.S.A. comunità scolastica accogliente"*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano Triennale dell'offerta Formativa;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in tema di «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola 29 novembre 2007;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'area istruzione e ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2019;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione Amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il "Quaderno n. 3" MIUR del novembre 2020: Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali";

VISTO il Regolamento interno per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni;

VISTO il POR FSE 2014/2020 - Ob.Spec.10.1 - Azione 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extra scolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc"

VISTO L'avviso Pubblico Avviso Pubblico (SI TORNA) TUTTI A ISCOLA Anno Scolastico 2021/2022 Linea ASCOLTO e SUPPORTO., Determinazione R.A.S. n. 0000912 Protocollo n. 0016892 del 22/12/2021;

VISTA la Determinazione R.A.S. n. 237 Protocollo n. 6349 del 09/05/2022 avente ad oggetto la modifica definitiva della Graduatoria Unica dell'Avviso Pubblico (SI TORNA) TUTTI A ISCOLA Anno Scolastico 2021/2022 Linea ASCOLTO e SUPPORTO, ove si prevede l'accoglimento del progetto presentato dall'Istituto "S.A. De Castro" dal titolo "CO.S.A. comunità scolastica

Istituto Istruzione Secondaria Superiore S.A. De Castro **O R I S T A N O**
Piazza Aldo Moro,2 , Tel 0783-70110/769106 - Fax 0783-777235 CF:
90050990952
Mail ORIS011007@Istruzione.it - Pec. ORIS011007@Pec.istruzione.it

accogliente” con complessivi punti n. 87;

VISTA la determina di avvio della selezione della figura di pedagoga prot. n. 7261 del 15/07/2022.

VISTO l’Avviso evidenza pubblica per la selezione, per soli titoli, della figura professionale di Pedagoga progetto Tutti a ISCOL@ (si torna) tutti a Iscola- Anno Scolastico 2021/2022 – Linea ASCOLTO e SUPPORTO, C.L.P. 11020131011AS210005 – C.U.P. H19I22000580002, prot. 7277 del 18/07/2022;

VISTA la Candidatura presentata dalla Dott.ssa Mongili S., istanza prot. 7422 del 27/07/2022, pervenuta entro i termini di presentazione previsti dall’Avviso;

VISTO il provvedimento di pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. 8077 del 05/09/2022 e definitiva prot. 8380 del 12/09/2022;

VISTO il contratto di prestazione d’opera professionale prot. 8484 del 16/09/2022;

VISTA la Determina Dirigenziale di Avvio procedura di selezione personale interno/esterno per la gestione amministrativo-contabile, progetto Tutti a ISCOL@ (si torna) tutti a Iscola - Anno Scolastico 2021/2022 – Linea ASCOLTO e SUPPORTO. CLP 11020131011AS210005 – CUP H19I22000580002. Titolo: “CO.S.A. comunità scolastica accogliente” prot. 10841 del 14/11/2022;

DISPONE e INDICE

l’avvio della procedura di selezione pubblica per titoli comparativi finalizzata all’individuazione di n. 1 Unità di personale interno/esterno a cui affidare l’incarico per la gestione amministrativa e contabile

per il progetto Tutti a ISCOL@ (si torna) tutti a Iscola - Anno Scolastico 2021/2022 – Linea ASCOLTO e SUPPORTO

CLP 11020131011AS210005 –CUP H19I22000580002

Titolo: “CO.S.A. comunità scolastica accogliente”

Istituto Istruzione Secondaria Superiore S.A. De Castro **ORISTANO**

Piazza Aldo Moro,2 , Tel 0783-70110/769106 - Fax 0783-777235 CF:

90050990952

Mail ORIS011007@Istruzione.it - Pec. ORIS011007@Pec.istruzione.it

L'avviso è rivolto a:

- A) Personale in servizio presso questo istituto (Assistenti Amministrativi);
- B) a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima: Assistenti Amministrativi di altre Istituzioni scolastiche);
- C) da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

Art. 1 - Attività oggetto dell'incarico – prestazioni richieste.

L'Assistente Amministrativo, è tenuto a:

- Rapportarsi con l'esperto pedagogo per individuare gli atti e i documenti da trasmettere a S.I.L. e in generale gli atti oggetto di rendicontazione didattica e amministrativa nelle piattaforme progettuali;
- Rapportarsi con il Direttore S.G.A. per individuare gli atti e i documenti da trasmettere a S.I.L. e in generale gli atti oggetto di rendicontazione finanziaria nelle piattaforme progettuali;
- caricare su S.I.L. l'anagrafica completa dei beneficiari e dei partecipanti con eventuali integrazioni e correzioni in caso di aggiornamenti;
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Rispettare il Calendario delle attività stabilito;
- Presentare resoconto finale scritto delle attività al Dirigente scolastico

L'incarico ha valenza per l'a.s. 2022/23 (dalla data di sottoscrizione sino alla conclusione di tutti gli adempimenti amministrativo-contabili necessari per la chiusura e rendicontazione del progetto).

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Possono presentare la candidatura il personale interno, il personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche, liberi professionisti, lavoratori autonomi e titolari di partita IVA in possesso dei seguenti requisiti minimi:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
4. non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
5. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
6. non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165");

Istituto Istruzione Secondaria Superiore S.A. De Castro **O R I S T A N O**

Piazza Aldo Moro,2 , Tel 0783-70110/769106 - Fax 0783-777235 CF:
90050990952

Mail ORIS011007@Istruzione.it - Pec. ORIS011007@Pec.istruzione.it

7. consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti dal GDPR, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi alla prestazione richiesta.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito, nel presente Avviso Pubblico di selezione, per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 3 - Candidatura

A) Per l'ammissione alla selezione i candidati **ESTERNI** devono presentare:

- ALLEGATO A. Domanda di partecipazione
- ALLEGATO B. AUTORIZZAZIONE PRIVACY
- ALLEGATO C. Dichiarazione altri incarichi ai fini della valutazione sussistenza conflitto di interesse
- FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA'
- CURRICULUM VITAE in formato europeo e privo di dati sensibili

B) Per l'ammissione alla selezione i candidati **INTERNI** devono presentare:

- ALLEGATO A. Domanda di partecipazione
- ALLEGATO B. AUTORIZZAZIONE PRIVACY

1. Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica dovranno pervenire, **a pena di esclusione**, con le modalità di seguito indicate, **entro e non oltre le ore 09:00 del giorno sabato 19/11/2022** esclusivamente via P.E.C. all'indirizzo: oris011007@pec.istruzione.it o via P.E.O. all'indirizzo: oris011007@istruzione.it;

Art. 4 - Criteri Di Valutazione

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione, composta da un numero dispari di membri, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, solo qualora vi sia un numero di candidature superiore a 3.

Nel caso pervengano a questo Istituto un numero di candidature inferiore a 3, le stesse saranno valutate direttamente dal Dirigente Scolastico.

I curricula pervenuti saranno comparati secondo la tabella di valutazione di seguito riportata e avverrà tenendo conto del seguente ordine di priorità:

- a) personale interno all'istituzione scolastica;
- b) personale in servizio presso altra Istituzione scolastica, per una collaborazione plurima;
- c) in assenza del personale di cui alle lettere a) e b) la scuola potrà avvalersi di un esperto esterno-persone fisiche.

Istituto Istruzione Secondaria Superiore S.A. De Castro **ORISTANO**
Piazza Aldo Moro,2 , Tel 0783-70110/769106 - Fax 0783-777235 CF:
90050990952
Mail ORIS011007@Istruzione.it - Pec. ORIS011007@Pec.istruzione.it

Titolo di accesso (si valuta il titolo superiore)	PUNTI
Laurea magistrale	10
Diploma di maturità	5
Precedenti esperienze	PUNTI
Incarichi per progetti Iscol@ (punti 5 per ogni progetto)	Max 30
Incarico specificatamente per progetto Iscol@ Linea C (punti 10 per ogni progetto)	Max 30
Incarico per progetti PON FSER e FSE (punti 2 per ogni progetto)	Max 25
TOTALE	100

I suddetti requisiti costituiscono elementi essenziali per la valutazione quantitativa dei curricula e per l'attribuzione dell'incarico.

Si precisa che a parità di punteggio la scelta del candidato a cui conferire l'incarico sarà effettuata in base ai seguenti criteri:

- a) L'incarico sarà attribuito al candidato più giovane o, in alternativa;
- b) Sorteggio.

La valutazione delle istanze e la formulazione di una graduatoria di merito avverrà massimo entro 15 gg. dal termine previsto per l'inoltro/deposito delle candidature

Nell'ipotesi in cui pervengano all'Istituto almeno n. 3 candidature per profilo, sarà pubblicata all'Albo e nel sito istituzionale la graduatoria provvisoria, prevedente un termine di 5 gg. per eventuali reclami.

Trascorsi i 5gg. a decorrere dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria senza reclami, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda, purché lo stesso sia rispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione indicati nel bando, in tal caso si procederà direttamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

Si ribadisce che nello stilare la graduatoria di merito, sarà data precedenza nell'ordine:

- 1) ad eventuali esperti interni a questa Istituzione scolastica;
- 2) ad una risorsa di altra Istituzione mediante il ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime";
- 3) ad esperti/professionisti esterni all'Istituto e ad altre Istituzioni scolastiche;

Qualora sia selezionato un esperto interno o di altra Istituzione scolastica, lo stesso, previa pubblicazione della graduatoria definitiva (ovvero altresì previa autorizzazione del D.S. della propria istituzione scolastica per le collaborazioni plurime), sottoscriverà un incarico attribuito dal D.S. per accettazione, ai fini dello svolgimento dell'attività.

Istituto Istruzione Secondaria Superiore S.A. De Castro **ORISTANO**

Piazza Aldo Moro,2 , Tel 0783-70110/769106 - Fax 0783-777235 CF:
90050990952

Mail ORIS011007@Istruzione.it - Pec. ORIS011007@Pec.istruzione.it

Qualora invece sia selezionato un esperto esterno, questo, previa pubblicazione della graduatoria definitiva e correlato provvedimento di individuazione, sottoscriverà un contratto di prestazione d'opera ex art. 2222 Cod. Civ. con il D.S.

Art. 6 – Rinuncia e Surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui sopra.

Art. 7 - Retribuzione

Per l'espletamento dell'incarico sarà previsto un compenso forfettario pari ad euro 1.160,00 Lordo Dipendente (ovvero n. 80 H x 14,50 euro L.D.). L'incaricato dovrà garantire in ogni caso la presenza presso gli Uffici di segreteria in orario pomeridiano per almeno n. 25 ore, secondo un calendario da concordarsi con il Dirigente Scolastico.

Art. 8 - Durata della prestazione

1. La prestazione avrà durata per tutto il periodo previsto per l'espletamento del progetto (novembre - dicembre 2022 oltre proroga a chiusura a.s. 2022/23).
2. L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non conferire alcun incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola.
3. Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta valida.
4. Qualora l'incaricato/l'esperto esterno si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'Istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico, con effetto immediato.

Art. 9 – Rescissione e Risoluzione del contratto (solo per gli esperti esterni).

La rescissione avverrà mediante semplice comunicazione scritta indicante la motivazione da recapitare almeno trenta giorni prima dalla data fissata per il recesso.

Costituiscono motivo di risoluzione del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

1. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione all'avviso di selezione;
2. La violazione degli obblighi contrattuali;
3. La grave negligenza e inadempienza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico **Dott. Peppino Tilocca**

Istituto Istruzione Secondaria Superiore S.A. De Castro **ORISTANO**

Piazza Aldo Moro,2 , Tel 0783-70110/769106 - Fax 0783-777235 CF:
90050990952

Mail ORIS011007@Istruzione.it - Pec. ORIS011007@Pec.istruzione.it

Art. 11 - Trattamento dei dati personali – Informativa

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti “le regole generali per il trattamento dei dati”, si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell’ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l’ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Art. 11 - Pubblicazione

Il presente Avviso viene pubblicato nell’apposita sezione di pubblicità legale (albo on line), nella sezione “Si torna tutti a Iscol@” del sito web dell’Istituto www.liceodecastro.edu.it, oltre che nella sezione “Amministrazione Trasparente – Consulenti e Collaboratori, Bandi e Avvisi di selezione esperti”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Peppino Tilocca
(F.to digitalmente a norma del CAD)