



Istituto Istruzione Secondaria Superiore S.A. De Castro **O R I S T A N O**

Piazza Aldo Moro,2 , Tel 0783-70110/769106 - Fax 0783-777235

CF: 90050990952

Mail [ORIS011007@Istruzione.it](mailto:ORIS011007@Istruzione.it) - Pec. [ORIS011007@Pec.istruzione.it](mailto:ORIS011007@Pec.istruzione.it)

I.I.S. - "DE CASTRO"-ORISTANO  
Prot. 0009601 del 14/10/2022  
VI-9 (Uscita)

**Oristano 14/10/2022**

All'Albo online

Al sito web

Agli Atti

**OGGETTO:** *Avviso pubblico unico per l'individuazione del R.S.P.P. di Istituto (Responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.Lgs. 81/2008) – triennio 2022/2025*

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTA** la Legge n. 241/1990 e s.m.i. - Nuove norme sul procedimento amministrativo;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Interministeriale D.I. n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;

**VISTO** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

**VISTI** gli artt. 2222 e segg. c.c.

**VISTE** le disponibilità iscritte nel Programma annuale E. F. 2022;

**VISTO** il quaderno n° 3 - “Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali” del Ministero dell'Istruzione;

**VISTO** l'articolo 17 del D.lgs. n. 81/2008 prevedente che tra le attività non delegabili da parte del datore di lavoro (e, nel caso di specie, dal dirigente scolastico) ci sia la designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione;

**VISTO** l'articolo 32, comma 8, del D.lgs. n. 81/2008;

**VISTO** il Documento di Valutazione dei Rischi dell'Istituto;

**PRESO ATTO** della scadenza del contratto triennale in essere con l'attuale professionista incaricato (prot. 8096 del 25/11/2019);

**RILEVATA** la necessità incaricare nuovamente un esperto Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione - di supporto e assistenza al Dirigente Scolastico, datore di lavoro, nella individuazione e valutazione dei rischi e delle correlative misure di tutela necessarie a proteggere i lavoratori dai rischi rilevati;

**CONSIDERATO** che al fine di assicurare il massimo confronto e la massima partecipazione degli interessati lo scrivente, nel pieno rispetto delle disposizioni vigenti in materia di selezione degli esperti nelle Istituzioni Scolastiche, ricorre ad una selezione aperta per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;

**CONSIDERATO** che la Convenzione triennale stipulata per garantire la sorveglianza sanitaria nell'Istituzione scolastica prot. 7606 del 09/11/2019 è in scadenza ed è dunque necessario procedere al rinnovo di tale fondamentale servizio;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di autorizzazione del Dirigente Scolastico alla stipula di contratti pluriennali;



Istituto Istruzione Secondaria Superiore S.A. De Castro **O R I S T A N O**

Piazza Aldo Moro,2 , Tel 0783-70110/769106 - Fax 0783-777235

CF: 90050990952

Mail [ORIS011007@Istruzione.it](mailto:ORIS011007@Istruzione.it) - Pec. [ORIS011007@Pec.istruzione.it](mailto:ORIS011007@Pec.istruzione.it)

## DISPONE e INDICE

l'avvio della procedura di selezione Pubblica per titoli comparativi finalizzata all'individuazione di n.1 Unità a cui affidare l'incarico di "R.S.P.P. di Istituto" per il triennio 2022/2025.

L'avviso è rivolto a:

- A) Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B) a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C) da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

### Art. 1 - Attività oggetto dell'incarico – prestazioni richieste.

L'Esperto assume il ruolo di Responsabile del Servizio di prevenzione e Protezione per svolgere i compiti di cui all'art. 33 del D.Lgs. n. 81 del 09/04/2008 e in particolare:

- Esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- Sopralluoghi per la valutazione dei rischi compresi quelli da videoterminali (uffici) ed adeguamento postazioni di lavoro;
- Aggiornamenti/revisioni dei documenti esistenti, inerenti la valutazione dei rischi ai sensi del D. Lgs. 81/08 e successive modifiche e integrazioni;
- Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- Predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza, eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli addetti al servizio di prevenzione e protezione;
- Controllo quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate in collaborazione con le società gestori dei servizi comunali;
- Controllo ed aggiornamento delle planimetrie e segnaletica di sicurezza;
- Eventuali verifiche strumentali fonometriche e fotometriche nei locali della scuola e nelle aule speciali;
- Corsi di formazione al personale per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio fisico, chimico e biologico, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti e alle varie categorie di dipendenti secondo la qualifica ricoperta;
- Eventuali Brevi corsi di formazione (max n. 1 corso all'anno) rivolti al personale interno su aspetti specifici della normativa di riferimento della durata max. di 6 ore, da concordare con il Dirigente scolastico;
- Supporto esterno per la risoluzione dei problemi con i vari Enti;
- Consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola e collaborazione nella gestione dei rapporti con gli organismi di vigilanza e con i consulenti legali per infortunio sul lavoro e malattie professionali;
- Collaborazione con il medico competente comprendente visita congiunta agli ambienti di lavoro con la cadenza minima prescritta per legge, e individuazione degli agenti chimici, fisici e biologici e delle modalità operative che incidono sulla salute del personale;
- Supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;

Istituto Istruzione Secondaria Superiore S.A. De Castro **O R I S T A N O**

Piazza Aldo Moro,2 , Tel 0783-70110/769106 - Fax 0783-777235

CF: 90050990952

Mail [ORIS011007@Istruzione.it](mailto:ORIS011007@Istruzione.it) - Pec. [ORIS011007@Pec.istruzione.it](mailto:ORIS011007@Pec.istruzione.it)

- Organizzazione e direzione delle prove di evacuazione della struttura scolastica (almeno 2 annue);
- Partecipazione alla riunione periodica con tutti gli addetti al Servizio di Prevenzione e redazione del relativo verbale di riunione;
- Assistenza per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo sulle materia di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Commissioni di controllo sicurezza, Vigili del Fuoco, funzionari ISPEL, ASL, etc...;
- Assistenza e predisposizione modulistica per espletamento obblighi stabiliti dalla normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro (comunicazioni organi ispettivi, nomina ed organizzazione della squadra di emergenza e degli addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione, avvenuta consegna D.P.I.);
- Predisposizione della modulistica per l'effettuazione delle prove di evacuazione;
- Assistenza agli enti competenti per le richieste degli interventi strutturali, impiantistici e di manutenzione, oltre che della documentazione obbligatoria in materia di sicurezza;
- Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro di Prevenzione Incendi;
- Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro delle manutenzioni;
- Assistenza negli incontri OOSS/Terzi sulla Sicurezza.
- Eventuali altri aspetti sopra non citati, rilevati come urgenti oppure obbligatori per legge ai fini della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Ai fini del conferimento dell'incarico / della stipula del contratto di cui al presente avviso, si precisa che, nell'istituto sono presenti n° 30 plessi / succursali indicati di seguito:

1. SEDE CENTRALE – LICEO CLASSICO (Piazza A.Moro, 2 OR)
2. LICEO ARTISTICO (Via Gennargentu, 31 OR)
3. LICEO SCIENTIFICO (Via Rio Mogoro, Terralba OR)

## **Art. 2 - Requisiti di ammissione**

Possono presentare la candidatura il personale interno, il personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche, liberi professionisti, lavoratori autonomi e titolari di partita IVA in possesso dei seguenti requisiti generali:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
4. non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
5. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

Istituto Istruzione Secondaria Superiore S.A. De Castro **O R I S T A N O**

Piazza Aldo Moro,2 , Tel 0783-70110/769106 - Fax 0783-777235

CF: 90050990952

Mail [ORIS011007@Istruzione.it](mailto:ORIS011007@Istruzione.it) - Pec. [ORIS011007@Pec.istruzione.it](mailto:ORIS011007@Pec.istruzione.it)

6. non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165");
7. Possedere idonea copertura assicurativa contro i rischi della responsabilità civile per negligenza o errori professionali;
8. consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti dal GDPR, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi alla prestazione richiesta.

Titoli e requisiti specifici :

- Laurea in Ingegneria Civile;
- Iscrizione Albo e Abilitazione esercizio professione;
- Iscrizione negli elenchi del Ministero dell'Interno di cui all'articolo 16 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139, (ex D.M. 25/03/1983 di cui alla legge 818/1984) per certificazioni in attività soggette ai controlli di prevenzione incendi;
- Possesso dei requisiti professionali per l'attività di "Coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori (CSP/CSE)" di cui all'art. 98 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
- Possesso dei requisiti professionali per l'attività di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) di cui all'art. 32, D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
- Precedente esperienza in qualità di R..S.P.P. presso altre Istituzioni scolastiche;
- Precedente esperienza in qualità di R..S.P.P. presso gli Enti Locali;
- Attività di docenza in corsi di formazione in materia di Sicurezza e Salute nell'ambiente di lavoro e prevenzione incendi presso Enti Pubblici, Ordini e Collegi Professionali, Aziende Private, Enti di Formazione;

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito, nel presente Avviso Pubblico di selezione, per la presentazione della domanda di ammissione.

### Art. 3 - Candidatura

Per l'ammissione alla selezione i candidati ESTERNI devono presentare:

- ALLEGATO A. Domanda di partecipazione per incarico di figura esperto
- ALLEGATO B. AUTORIZZAZIONE PRIVACY
- ALLEGATO C. Dichiarazione altri incarichi ai fini della valutazione sussistenza conflitto di interesse
- FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA'
- CURRICULUM VITAE in formato europeo e privo di dati sensibili

Istituto Istruzione Secondaria Superiore S.A. De Castro **O R I S T A N O**

Piazza Aldo Moro,2 , Tel 0783-70110/769106 - Fax 0783-777235

CF: 90050990952

Mail [ORIS011007@Istruzione.it](mailto:ORIS011007@Istruzione.it) - Pec. [ORIS011007@Pec.istruzione.it](mailto:ORIS011007@Pec.istruzione.it)

1. I candidati INTERNI a questa istituzione scolastica o di altra istituzione scolastica, dovranno compilare esclusivamente l'allegato A e B (Domanda di partecipazione per incarico di figura esperto) e Curriculum Vitae.
2. Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica dovranno pervenire, **a pena di esclusione**, con le modalità di seguito indicate, entro e non oltre le ore **09:00** del giorno sabato 29/10/2022 esclusivamente via PEC all'indirizzo: [oris011007@pec.istruzione.it](mailto:oris011007@pec.istruzione.it)
3. La PEC deve indicare come oggetto: **“AVVISO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI R.S.P.P. IISS SA DE CASTRO”**.
4. L’Istituto non assume alcuna responsabilità per problemi legati all’invio della domanda oggetto del presente avviso. Si precisa che la scelta sarà fatta ad insindacabile giudizio della commissione appositamente nominata.
5. I candidati dipendenti della pubblica amministrazione dovranno essere autorizzati dall’amministrazione di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica annuale delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.
6. Le offerte pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola.
7. Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l’automatica esclusione della procedura.

#### **Art. 4 - Criteri Di Valutazione**

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione, composta da un numero dispari di membri, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, solo qualora vi sia un numero di candidature superiore a 3.

Si redigerà un verbale con l'elenco degli ammessi, sulla base della comparazione dei curricula professionali.

Nel caso pervengano a questo Istituto un numero di candidature inferiore a 3, si adotterà una procedura semplificata. Pertanto, le stesse saranno valutate direttamente dal Dirigente Scolastico e si provvederà direttamente alla pubblicazione della graduatoria provvisoria con la specificazione degli ammessi e non ammessi.

I curricula pervenuti saranno comparati secondo la tabella di valutazione di seguito riportata e avverrà tenendo conto del seguente ordine di priorità:

1. personale interno all'istituzione scolastica;
2. personale in servizio presso altra Istituzione scolastica, per una collaborazione plurima;
3. in assenza del personale di cui alle lettere a) e b) la scuola potrà avvalersi di un esperto esterno-persone fisiche.

Si redigerà un verbale con l'elenco degli ammessi, sulla base della comparazione dei curricula professionali.

Istituto Istruzione Secondaria Superiore S.A. De Castro **O R I S T A N O**

Piazza Aldo Moro,2 , Tel 0783-70110/769106 - Fax 0783-777235

CF: 90050990952

Mail [ORIS011007@Istruzione.it](mailto:ORIS011007@Istruzione.it) - Pec. [ORIS011007@Pec.istruzione.it](mailto:ORIS011007@Pec.istruzione.it)

| <b>Titolo di accesso (si valuta il titolo superiore)</b>   | <b>PUNTI</b> |
|--|--------------|
| Laurea in Ingegneria Civile  | 5            |
| Iscrizione Ordine e Abilitazione esercizio professione   | 7            |
| <b>Master e/o Corsi di specializzazione inerenti l'incarico</b>  | <b>PUNTI</b> |
| Possesso dei requisiti professionali per l'attività di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (R.S.P.P.)  | 8            |
| <b>Precedenti esperienze</b>   | <b>PUNTI</b> |
| Esperienza in qualità di R..S.P.P. presso altre Istituzioni scolastiche<br>(punti 2 per ogni esperienza)   | Max 20       |
| Esperienza in qualità di R..S.P.P. presso gli Enti Locali<br>(punti 2 per ogni esperienza)   | Max 20       |
| Attività di docenza in corsi di formazione in materia di Sicurezza e Salute nell'ambiente di lavoro e prevenzione incendi presso Enti Pubblici, Ordini e Collegi Professionali, Aziende Private, Enti di Formazione<br>(punti 2 per ogni esperienza) | Max 20       |
| Incarichi di "Coordinatore o Coordinamento per la sicurezza" presso Enti Pubblici<br>(punti 2 per ogni esperienza)   | Max 20       |
| <b>TOTALE</b>  | <b>100</b>   |

I suddetti requisiti costituiscono elementi essenziali per la valutazione quantitativa dei curricula e per l'attribuzione dell'incarico.

Si precisa che a parità di punteggio la scelta del candidato a cui conferire l'incarico sarà effettuata in base ai seguenti criteri:

- a) L'incarico sarà attribuito al candidato più giovane o, in alternativa;
- b) Sorteggio.

La valutazione delle istanze e la formulazione di una graduatoria di merito avverrà massimo entro 15 gg. dal termine previsto per l'inoltro/deposito delle candidature

Sarà dunque pubblicata all'Albo e nel sito istituzionale la graduatoria provvisoria, prevedente un termine di 5 gg. per eventuali reclami.



**Istituto Istruzione Secondaria Superiore S.A. De Castro O R I S T A N O**

Piazza Aldo Moro,2 , Tel 0783-70110/769106 - Fax 0783-777235

CF: 90050990952

Mail [ORIS011007@Istruzione.it](mailto:ORIS011007@Istruzione.it) - Pec. [ORIS011007@Pec.istruzione.it](mailto:ORIS011007@Pec.istruzione.it)

Trascorsi i 5gg. a decorrere dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria senza reclami, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda, purché lo stesso sia rispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione indicati nel bando.

Si ribadisce che nello stilare la graduatoria di merito, sarà data precedenza nell'ordine:

- 1) ad eventuali esperti interni a questa Istituzione scolastica;
- 2) ad una risorsa di altra Istituzione mediante il ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime";
- 3) ad esperti/professionisti esterni all'Istituto e ad altre Istituzioni scolastiche;

Qualora sia selezionato un esperto interno o di altra Istituzione scolastica, lo stesso, previa pubblicazione della graduatoria definitiva (ovvero altresì previa autorizzazione del D.S. della propria istituzione scolastica per le collaborazioni plurime), sottoscriverà un incarico attribuito dal D.S. per accettazione, ai fini dello svolgimento dell'attività.

Qualora invece sia selezionato un esperto esterno, questo, previa pubblicazione della graduatoria definitiva e correlato provvedimento di individuazione, sottoscriverà un contratto di prestazione d'opera ex art. 2222 Cod. Civ. con il D.S.

#### **Art. 6 – Rinuncia e Surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui sopra.

All'atto di stipula, il soggetto aggiudicatario, se richiesto, è tenuto a produrre la documentazione e ogni attestazione a riprova di quanto dichiarato nel curriculum vitae.

Ove sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti, l'Istituto procederà all'affidamento degli incarichi al concorrente che segue nella graduatoria.

Gli aspiranti dipendenti da altra istituzione scolastica o da P.A. dovranno produrre regolare autorizzazione all'incarico da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

L'Istituto si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito alla stipula del contratto

#### **Art. 7 - Durata della prestazione**

1. La prestazione avrà durata di 36 mesi (incarico triennale) a decorrere dalla firma dell'incarico / del contratto e non potrà essere rinnovata tacitamente.



Istituto Istruzione Secondaria Superiore S.A. De Castro **O R I S T A N O**

Piazza Aldo Moro,2 , Tel 0783-70110/769106 - Fax 0783-777235

CF: 90050990952

Mail [ORIS011007@Istruzione.it](mailto:ORIS011007@Istruzione.it) - Pec. [ORIS011007@Pec.istruzione.it](mailto:ORIS011007@Pec.istruzione.it)

2. L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non conferire alcun incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola.
3. Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta valida.
4. Qualora l'incaricato/l'esperto esterno si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'Istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico, con effetto immediato.

### **Art. 8 - Retribuzione**

Per l'espletamento dell'incarico di R.S.P.P. sarà riconosciuto un **compenso lordo Stato forfetario** annuale di € **4.500,00** (quattromilacinquecento/00) **onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta e onere previdenziale, fiscale ed assicurativo sia a carico dell'esperto, sia a carico dello Stato/Amministrazione.**

Il compenso verrà corrisposto a cadenza quadrimestrale:

Al compimento di ogni quadrimestre l'esperto presenterà fattura/ricevuta/notula pari ad euro 1.500,00 e l'Istituto provvederà alla liquidazione del compenso entro max. 30 gg. dalla presentazione della fattura/notula di addebito/ricevuta.

### **Art. 9 – Rescissione e Risoluzione del contratto.**

La rescissione avverrà mediante semplice comunicazione scritta indicante la motivazione da recapitare almeno trenta giorni prima dalla data fissata per il recesso.

Costituiscono motivo di risoluzione del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

1. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione all'avviso di selezione;
2. La violazione degli obblighi contrattuali;
3. La grave negligenza e inadempienza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;

### **Art. 10 - Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico **Dott. Peppino Tilocca**

### **Art. 11 - Trattamento dei dati personali – Informativa**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti “le regole generali per il trattamento dei dati”, si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'I.I.S.S. “S.A. De Castro” rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Dott. Peppino Tilocca**;



**Istituto Istruzione Secondaria Superiore S.A. De Castro O R I S T A N O**

Piazza Aldo Moro,2 , Tel 0783-70110/769106 - Fax 0783-777235

CF: 90050990952

Mail [ORIS011007@Istruzione.it](mailto:ORIS011007@Istruzione.it) - Pec. [ORIS011007@Pec.istruzione.it](mailto:ORIS011007@Pec.istruzione.it)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Dott. M. Mureddu.

I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: 078370110.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

### **Art. 11 - Pubblicazione**

Il presente avviso pubblico viene pubblicato nell'apposita sezione di pubblicità legale (albo on line) del sito web dell'Istituto raggiungibile al seguente link: **[www.liceodecastro.edu.it](http://www.liceodecastro.edu.it)**.

Allegati:

- a) A: Istanza di partecipazione
- b) B: Dichiarazione circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Peppino Tilocca

(F.to digitalmente a norma del CAD)